|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОприказом финансового управления администрации Лесозаводского городского округа от 24.11.2022 № 47 |

**Перспективный план**

**работы финансового управления администрации Лесозаводского городского округа**

**на 2023 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий  | Исполнитель  | Срок исполнения |
| 1.Проект решения Думы Лесозаводского городского округа «Об исполнении бюджета Лесозаводского городского округа за 2022 год, за 1 квартал 2023 года, 1 полугодие и 9 месяцев 2023года » | Гранже С.В.Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | апрель, июль, октябрь |
| 2.Проект решения Думы Лесозаводского городского округа «О принятии проекта бюджета Лесозаводского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в первом чтении» | Гранже С.В.Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | октябрь |
| 3.Проект решения Думы Лесозаводского городского округа «О бюджете Лесозаводского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» | Гранже С.В.Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | ноябрь |
| 4.Проекты решений Думы Лесозаводского городского округа «О внесении изменений в решение Думы Лесозаводского городского округа «О бюджете Лесозаводского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов» | Гранже С.В.Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | в течение года |
| 5.Проект постановления администрации «О мерах по реализации решения Думы Лесозаводского городского округа «О бюджете Лесозаводского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» | Гранже С.В.Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | январь |
| 6. Проект постановления администрации об утверждении отчета об исполнении бюджета Лесозаводского городского округа за отчетный квартал 2023 года | Шутова Я.А. | апрель, июль, октябрь |
| 7.Проект постановления администрации «Об основных направлениях налоговой и бюджетной политики Лесозаводского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» |  Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | сентябрь |
| 8.Приказ финансового управления «О порядке завершения бюджетного 2023 года» | Логинова О.В. | декабрь |
| 9.Проекты правовых актов, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ | Гранже С.В.Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | в течение года |
| 10.Формирование бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на 2023 год | Шутова Я.А. | январь |
| 11.Доведение показателей сводной бюджетной росписи на 2023 год в форме уведомлений до распорядителей и получателей бюджетных средств  | Шутова Я.А. | январь |
| 13.Доведение бюджетных назначений в разрезе источников доходов на 2023 год до администраторов доходов бюджета городского округа – органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений  | Солодовникова М.П. | январь |
| 14.Составление отчета об исполнении бюджета городского округа за 2022 год и предоставление его в Министерство финансов Приморского края | специалисты управления | январь -февраль |
| 15.Составление отчета об исполнении сметы финансового управления за 2022 год | М.П.Докшина | январь |
| 16. Подготовка пояснительной записки к отчету об исполнении бюджета городского округа за 2022 год | Гранже С.В.Шутова Я.А.Солодовникова М.П | февраль - март |
| 17.Формирование месячной и квартальной отчетности об исполнении бюджета городского округа | Логинова О.В. | В установленые сроки |
| 18.Составление отчета по сети, штатам и контингентам за 2022 год | Шутова Я.А. | январь |
| 19.Формирование годовой отчетности об исполнении бюджета городского округа за 2022 год | Логинова О.В. | В установленые сроки |
| 20.Составление информации об основных параметрах местного бюджета, расшифровка отклонений к отчету об исполении консолидированного бюджета (ф.0503317) | Логинова О.В | ежемесячно |
| 21.Работа со сводной бюджетной росписью городского округа на 2023 год и внесение изменений в неё | Володин М.В.Шутова Я.А. | По мере необходимости |
| 22.Мониторинг оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Лесозаводского гродского округа | Логинова О.В. | В установленые сроки |
| 23.Финансирование муниципальных учреждений Лесозаводского городского округа | Володин М.В.Шутова Я.А. | ежедневно |
| 1. Подготовка информации об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства казны Лесозаводского городского округа
 | Логинова О.В. | ежемесячно |
| 1. Формирование отчета о результатах внутренненого муниципального финансового контроля (далее ВМФК) за 2022 год
 | Гранже С.В. | В установленые сроки |
| 1. Выгрузка бюджетных обязательств в «Электронный бюджет»
 | Володин М.В.Гранже С.В. | ежедневно |
| 1. Получение и сверка справки о свободном остатке средств бюджета городского округа и ведомости к ней от УФК по Приморскому краю
 | Володин М.В.Логинова О.В. | ежедневно |
| 28.Проверка смет расходов муниципальных казенных учреждений на 2023 год для утверждения | специалисты бюджетного отдела | январь -февраль |
| 29.Проверка размещения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на 2023 год для утверждения | Володин М.В. | январь -февраль |
| 30.Проверка размещения муниципальных заданий муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на 2023 год и отчетов об исполнении муниципальных заданий за 2022 год | Володин М.В. | январь -февраль |
| 31. Проверка соглашений администрации городского округа с муниципальными бюджетными и автономными учреждениями о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2023 год и графиков перечисления субсидий | специалисты бюджетного отдела | январь |
| 32.Составление уточненного реестра расходных обязательств городского округа за 2022 год, планового реестра расходных обязательств на 2023 год | Шутова Я.А. | январь,июнь |
| 33.Подготовка информации о результатах деятельности финансового управления за 2022 год для размещения на сайте городского округа | Солодовникова М.П.Шутова Я.А. | январь |
| 34.Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по увеличению доходного потенциала и оптимизации расходов бюджета Лесозаводского городского округа на 2018-2024 годы от 05.02.2021 № 126 | Солодовникова М.П.Шутова Я.А. | Январь, апрель, июль, октябрь |
| 35.Подготовка статьи об изменениях налогового законодательства Российской Федерации, вступающих в силу с 01.01.2023 года | Солодовникова М.П. | январь |
| 36.Подготовка информации об исполнении бюджета Лесозаводского городского округа за 2022 год и о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, а также о расходах на их денежное содержание за 2022 год (для опубликования в целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») для размещения сайте городского округа | Шутова Я.А. | февраль |
| 37Подготовка материалов об исполнении бюджета городского округа за 2022 год для размещения на сайте городского округа в разделе «Бюджет для граждан» | специалисты управления | февраль |
| 38.Проверка штатных расписаний муниципальных учреждений на 2023 год | Шутова Я.А. | февраль |
| 39.Подготовка сведений об исполнении бюджета городского округа за 2022 год для предоставления в отдел статистки | Гранже С.В. | февраль |
| 40. Предоставление отчета об исполнении бюджета городского округа за 2022 год в Думу городского округа | специалисты управления | апрель |
| 41.Подготовка доклада для публичных слушаний по исполнению бюджета городского округа за 2022 год  | Синюкова В.Г. | апрель |
| 42.Подготовка информации и документов во исполнение Приказа Департамента финансов Приморского края от 16.03.2011 г. № 8 «О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в городских округах и муниципальных районах Приморского края» | специалисты управления | май-июнь |
| 43.Подготовка отчетов об исполнении бюджета городского округа за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2023 года и пояснительных записок к ним для предоставления в Думу городского округа | специалисты управления | апрель, июль, октябрь |
| 44.Подготовка показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления и пояснительной записки к ним за 2022 год | Шутова Я.А. | июнь |
| 45.Подготовка форм мониторинга бюджета городского округа за 2022 год и 1 полугодие 2023 года | Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | Январь,июль |
| 46.Проведение оценки качества финансового менеджмента ГРБС и формирование рейтинга ГРБС за 2022 год | Логинова О.В. | июль |
| 47.Формирование и предоставление в Министерство финансов Приморского края сведений, необходимых для составления краевого бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026, годов по доходам (во исполнение распоряжения Администрации Приморского края от 31.05.2013 № 173-ра) | Гранже С.В.Шутова Я.А.Солодовникова М.П. | июнь-июль |
| 48.Формирование проекта бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (проверка проектов смет расходов казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, среднесрочных финансовых планов, реестров расходных обязательств, сбор информаций от администраторов доходов, подготовка необходимых расчетов, приложений к бюджету)  | специалистыуправления | июль – сентябрь |
| 49.Составление отчета по форме 14 мо «О расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований» за 2023 год | Шутова Я.А. | июль, октябрь |
| 50.Составление сметы и обоснований текущего содержания финансового управления на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | Докшина М.П. | июль |
| 51. Проведение оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам, установленных решениями Думы Лесозаводского городского округа в пределах полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления, и Порядка формирования и утверждения перечня налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам, установленных решением Думы Лесозаводского городского округа в пределах полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления за 2021 год | Солодовникова М.П. | август |
| 52.Разработка программы муниципальных внутренних заимствований и структуры муниципального долга городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | Гранже С.В. | сентябрь |
| 53.Подготовка пояснительной записки к проекту бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | специалисты управления | сентябрь-ноябрь |
| 54.Подготовка доклада для публичных слушаний по проекту бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | Синюкова В.Г. | октябрь |
| 55.Составление перспективного плана работы финансового управления на 2024 год  | Солодовникова М.П. | ноябрь |
| 56.Санкционирование расходования бюджетных средств муниципальными учреждениями | Володин М.В. | ежедневно |
| 57.Подготовка документов на финансирование бюджетополучателей | Гранже С.В. | ежедневно |
| 58.Подготовка оперативной информации о поступлении доходов в местный бюджет | Солодовникова М.П. | ежедневно |
| 59.Составление и ведение кассового плана по исполнению бюджета городского округа за 2023 год и отчета по исполнению кассового плана | специалисты управления | ежемесячно |
| 60.Прием месячной и квартальной отчетности от главных распорядителей средств бюджета городского округ, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета | Логинова О.В. | В установленные сроки |
| 61.Составление месячных отчетов об исполнении бюджета Лесозаводского городского округа за 2023 год | специалисты управления | ежемесячно |
| 62.Составление свода кредиторской задолженности муниципальных учреждений | Логинова О.В. | ежемесячно |
| 63.Подготовка материалов о бюджете городского округа для размещения на сайте городского округа в разделе «Бюджет для граждан» | Володин М.В. | ежеквартально |
| 64.Составление отчета о работе финансового управления в 2023 году | Солодовникова М.П. | ежеквартально |
| 65.Формирование плана работы финансового управления на квартал | Солодовникова М.П. |  ежеквартально |
| 66.Формирование и представление отчетности в отдел статистики, налоговый орган, Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования | Докшина М.П. | в установленные сроки |
| 67.Ведение муниципальной долговой книги | Логинова О.В. | в течение года |
| 68.Проверка изменений к штатным расписаниям муниципальных учреждений | Гранже С.В. | в течение года |
| 69.Внесение изменений в бюджетные ассигнования | Шутова Я.А. | в течение года |  |  |
| 70.Ведение бюджетных обязательств получателей бюджетных средств | Логинова О.В. | в течение года |
| 71.Подготовка уведомлений на уточнения вида и принадлежности платежей в местный бюджет  | Докшина М.П. | в течение года |
| 72.Подготовка ответов на обращения граждан, юридических лиц, на представление и требования прокуратуры | специалисты управления | в течение года |

Начальник финансового управления В. Г. Синюкова